



d.160278/RG

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, zesentwintig juni tweeduizend drieëntwintig (26-06-2023), verscheen voor mij, mr. Redina Josette Geurts, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Brigitta-Gabriëlla Theodora Julia Colaris-van der Ven, notaris, gevestigd te Woerden: _____ de heer Martinus Gerardus Maria de Haas, wonende te _____

_____, geboren te _____ op _____

ten deze handelende in hoedanigheid van statutair bestuurder van de statutair te _____ gemeente Woerden gevestigde stichting **Stichting Minkema College voor openbaar voortgezet onderwijs in Woerden en omstreken**, kantoorhoudende te 3446 GL _____ Woerden, Minkemalaan 1, ingeschreven in het handelsregister gehouden door de _____ Kamer van Koophandel onder nummer 30171389, RSIN 803173659 (deze stichting verder te noemen: "de stichting") en als zodanig deze stichting rechtsgeldig _____ vertegenwoordigend. _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: _____

Oprichting, statuten _____

De stichting werd opgericht en haar statuten werden vastgesteld bij akte op twee _____ januari tweeduizend een (02-01-2001) verleden voor mr. G.H.A. Warning, destijds _____ notaris te Woerden. _____

Laatste statutenwijziging _____

De statuten van de stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op negen januari _____ tweeduizend achttien (09-01-2018) verleden voor genoemde notaris mr. B.G.T.J. _____ Colaris-van der Ven. _____

Besluit tot statutenwijziging _____

In een bestuursvergadering van het College van Bestuur van de stichting op twaalf juni _____ tweeduizend drieëntwintig (12-06-2023) gehouden is onder meer besloten tot _____ wijziging der statuten van de stichting. _____

Notulen _____

De notulen van evenbedoelde vergadering zijn aan deze akte gehecht. _____

Bevoegdheid tot het doen verlijden _____

Blijkens artikel 15 lid 2 van de statuten van de stichting is het College van Bestuur _____ bevoegd tot het doen verlijden van de akte van statutenwijziging. _____

Goedkeuring Raad van Toezicht _____

Ingevolge artikel 15 lid 1 van de statuten van de stichting is het besluit tot _____ statutenwijziging van het College van Bestuur onderworpen aan de voorafgaande _____ goedkeuring van de Raad van Toezicht van de stichting. _____

De Raad van Toezicht heeft haar goedkeuring verleend aan deze statutenwijziging in _____

haar besluit van zeventwintig maart tweeduizend drieëntwintig (27-03-2023), waarvan een kopie aan deze akte is gehecht.

Goedkeuring gemeenteraad van de gemeente Woerden

Ingevolge artikel 15 lid 1 van de statuten van de stichting is het besluit tot statutenwijziging van het College van Bestuur onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad van de gemeente Woerden.

De gemeenteraad van de gemeente Woerden heeft haar goedkeuring verleend aan deze statutenwijziging in het raadsbesluit van acht juni tweeduizend drieëntwintig (08-06-2023), waarvan een kopie aan deze akte is gehecht.

Statutenwijziging

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde naar aanleiding van voormeld besluit en ter uitvoering daarvan de statuten van de stichting met ingang van heden te wijzigen als volgt:

Artikel 1

Naam en zetel

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Minkema College voor openbaar voortgezet onderwijs in Woerden en omstreken.**
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Woerden.

Artikel 2

Begripsbepaling

In deze statuten wordt verstaan onder:

- a. gemeente: de gemeente Woerden;
- b. gemeenteraad: de gemeenteraad van de gemeente Woerden;
- c. school: de school of scholen die door de stichting in stand wordt of worden gehouden;
- d. medezeggenschapsraad: de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad ten behoeve van de school of scholen van de Stichting;
- e. Wet: de Wet op het voortgezet onderwijs 2020;
- f. bestuur: het College van Bestuur.

Artikel 3

Doel en middelen

De stichting heeft ten doel het geven van openbaar voortgezet onderwijs aan de scholen die onder haar gezag vallen, met inachtneming van artikel 2.3 van de Wet. Om het doel te verwezenlijken kan de stichting gebruik maken van alle middelen die daaraan dienstbaar zijn.

Artikel 4

Duur en boekjaar

1. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.
2. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

Artikel 5

Organen



De stichting kent de volgende organen: _____

- Het College van Bestuur, dat belast is met het bestuur van de stichting; _____
- De Raad van Toezicht, die toezicht houdt op het beleid en functioneren van het College van Bestuur en de algemene gang van zaken binnen de stichting en de met haar verbonden onderneming en/of organisatie. _____

Artikel 6 _____

Vermogen _____

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door: _____

- a. rijksbekostiging; _____
- b. vergoedingen voor de door de stichting verleende diensten; _____
- c. subsidies, giften en donaties; _____
- d. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten, met dien verstande dat erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving; _____
- e. hetgeen op andere wijze wordt verkregen. _____

Artikel 7 _____

College van bestuur; samenstelling, benoeming, schorsing en ontslag, verhindering en afwezigheid _____

1. De stichting wordt bestuurd door een College van Bestuur, bestaande uit maximaal twee natuurlijke personen. De Raad van Toezicht bepaalt het aantal leden van het College van Bestuur. _____
2. Leden van het College van Bestuur kunnen niet zijn personen die:
 - a. toezichthouder zijn of zijn geweest bij de stichting; _____
 - b. lid zijn van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente; _____
 - c. lid zijn van de gemeenteraad; _____
 - d. lid zijn van de medezeggenschapsraad van de school; _____
 - e. lid zijn van de ouderraad of het bestuur van de oudervereniging van de school. _____
3. Het College van Bestuur wordt benoemd door de Raad van Toezicht, met inachtneming van een door de Raad van Toezicht vastgestelde profielschets. In het geval van een meerhoofdig College van Bestuur benoemt de Raad van Toezicht een van de leden als voorzitter. Het College van Bestuur bepaalt de interne taakverdeling, waarbij de voorzitter in ieder geval verantwoordelijk is voor de strategiebepaling en de externe representatie. _____
4. De Raad van Toezicht stelt een reglement vast, waarin nadere regels zijn opgenomen omtrent de werving en selectie van de leden van het College van Bestuur. Het reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met deze statuten. _____
5. Een lid van het College van Bestuur kan te allen tijde worden geschorst of ontslagen door de Raad van Toezicht. De schorsing vervalt, als de Raad van _____

- Toezicht niet binnen vier weken na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of verlenging van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden verlengd, ingaande op de datum waarop het besluit tot verlenging van de schorsing werd genomen. Het lid van het College van Bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de Raad van Toezicht, waarin het ontslag, de schorsing of de verlenging daarvan aan de orde is, te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
6. De leden van het College van Bestuur worden benoemd voor een periode gelijk aan de duur van hun aanstelling.
 7. Een lid van het College van Bestuur treedt af:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door de beëindiging van zijn dienstverband met de stichting;
 - c. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - d. door zijn ontslag verleend door de Raad van Toezicht;
 - e. door zijn vrijwillig aftreden;
 - f. door onder bewindstelling van zijn vermogen;
 - g. door ondercuratelestelling;
 - h. indien zich een van de uitsluitingsgronden als genoemd in artikel 7 lid 2 voordoet bij dat lid.
 8. In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
 9. De Raad van Toezicht is belast met het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden, bezoldiging en kostenvergoedingen van het College van Bestuur.
 10. Een lid van het College van Bestuur, evenals zijn echtgenoot of geregistreerd partner en bloed- of aanverwanten tot de tweede graad, mag geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting, niet zijnde zijn arbeidsovereenkomst met de stichting.
 11. Een lid van het College van Bestuur aanvaardt geen bezoldigde of onbezoldigde nevenfunctie zonder voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Hij meldt nevenfuncties bij indiensttreding en meldt wijzigingen in nevenfuncties.
 12. Het College van Bestuur informeert de Raad van Toezicht binnen vijf werkdagen als een of meerdere uitsluitingsgronden als bedoeld in lid 2 van dit artikel zich voordoet of voordoet bij een lid van het College van Bestuur.
 13. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van het College van Bestuur zijn de overige leden van het College van Bestuur, of is het enige overgebleven lid van het College van Bestuur, tijdelijk met het bestuur belast.
Bij belet of ontstentenis van alle leden van het College van Bestuur is een door de Raad van Toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast.

Artikel 8

College van Bestuur; taken en bevoegdheden



1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van zijn taak richt het College van Bestuur zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming en/of organisatie.
2. Het College van Bestuur is het bestuur in de zin van het Burgerlijk Wetboek en de Wet en heeft alle taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze statuten aan anderen zijn toegekend.
3. Het College van Bestuur maakt jaarlijks een begroting op. Na voorafgaande goedkeuring door de Raad van Toezicht wordt de begroting voor één december van het jaar voorafgaande aan het jaar waarop de begroting betrekking heeft, vastgesteld door het College van Bestuur.
4. Het College van Bestuur is -met inachtneming van artikel 6.16 van de Wet- bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen. Een aantal hierna specifieke benoemen besluiten zijn onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht:
 - a. besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
 - b. besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt;
 - c. het aangaan van financiële verplichtingen en samenwerkingsovereenkomsten welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang het in het bestuursreglement vermelde bedrag te boven gaat;
 - d. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting;
 - e. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting;
 - f. een aanvraag tot faillissement of van surseance van betaling;
 - g. het doen van een voorstel aan de gemeenteraad tot opheffing of afsplitsing van (een deel van) de door de stichting in stand gehouden school;
 - h. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon als de samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting;
 - i. de vaststelling of wijziging van een strategisch meerjarenplan.

Artikel 9

College van Bestuur; werkwijze

1. In de vergaderingen van het College van Bestuur heeft ieder lid van het College van Bestuur één stem. Binnen het College van Bestuur wordt gestreefd naar consensus.
2. Het College van Bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden van het bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de—
eerstvolgende vergadering, welke mededeling in het verslag van die vergadering—
wordt vermeld. —

3. Elk lid van het College van Bestuur is gelijkelijk bevoegd een vergadering van het—
College van Bestuur bijeen te roepen. —
4. De vergaderingen van het College van Bestuur zijn openbaar. —
5. De vergadering wordt besloten gehouden, wanneer een lid van het College van—
Bestuur dit nodig acht. Het College van Bestuur beslist vervolgens op grond van de
aard van de aan de orde zijnde aangelegenheid of met gesloten deuren zal worden
vergaderd. —
6. Het vergaderen achter gesloten deuren kan uitsluitend geschieden als het belang—
van de openbaarheid niet opweegt tegen: —
 - a. het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer; —
 - b. de economische of financiële belangen van de stichting; —
 - c. het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van—
bij de aangelegenheden betrokken natuurlijke personen dan wel derden; —
 - d. ieder ander naar inzicht van het College van Bestuur te bepalen zwaarwegend
belang. —
7. Van een besloten vergadering wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet—
openbaar wordt gemaakt, tenzij het College van Bestuur anders beslist. —
8. Besluiten van het College van Bestuur zijn openbaar, tenzij de besluiten zijn terug—
te herleiden op individuele personen, of het belang van de stichting door —
openbaarmaking onevenredig zou worden geschaad. —

Artikel 10 —

Vertegenwoordiging en tegenstrijdig belang —

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het College van Bestuur. —
Voorts is ieder lid van het College van Bestuur zelfstandig bevoegd de stichting te—
vertegenwoordigen. —
2. Het College van Bestuur dan wel de voorzitter is afzonderlijk bevoegd aan anderen—
volmacht te verlenen om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te —
vertegenwoordigen. —
3. In het geval dat zich een tegenstrijdig belang voordoet tussen een lid van het —
College van Bestuur en de stichting, dient het betreffende lid dit te melden aan de
Raad van Toezicht en -in het geval van een tweehoofdige College van Bestuur- aan
het andere lid van het College van Bestuur. —
4. Een lid van het College van Bestuur neemt niet deel aan de beraadslagingen en de—
besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat —
tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden —
organisatie en/of onderneming. —
Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit —
genomen door de Raad van Toezicht. —



Artikel 11

Raad van Toezicht; samenstelling, benoeming, schorsing en ontslag

1. Onverminderd het bepaalde ten aanzien van de gemeenteraad in deze statuten en de Wet is het toezicht op het beleid van het College van Bestuur en de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden onderneming en/of organisatie opgedragen aan een Raad van Toezicht; met inbegrip van het toezicht op de naleving door het College van Bestuur van wettelijke voorschriften, het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige aanwending en bestemming van de middelen en de naleving van de van toepassing zijnde code voor goed bestuur en de afwijkingen van die code.
2. De Raad van Toezicht bestaat uit vijf natuurlijke personen. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de gemeenteraad, met dien verstande dat twee van de leden van de Raad van Toezicht worden benoemd op bindende voordracht van de ouders van de leerlingen die zijn ingeschreven op de betrokken school of scholen. Benoeming geschiedt met inachtneming van een door de Raad van Toezicht opgestelde en openbaar gemaakte profielschets, waarin de gewenste competenties van de Raad van Toezicht en de afzonderlijke leden worden beschreven.
3. De voorzitter van de Raad van Toezicht wordt met inachtneming van een specifiek profiel in functie door de gemeenteraad benoemd.
4. De leden van de Raad van Toezicht vervullen hun taak zonder mandaat en onafhankelijk van bij de stichting dan wel haar instellingen betrokken deelbelangen.
5. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar, ook indien zij in een tussentijds ontstane vacature worden benoemd. Herbenoeming is slechts eenmaal mogelijk. Een benoeming van een lid van de Raad van Toezicht tot voorzitter van de Raad van Toezicht is niet van invloed op zijn/haar benoemingsduur of zittingstermijn.
6. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht is uitgesloten voor die personen die:
 - a. in dienst zijn van de stichting;
 - b. lid zijn of zijn geweest van het College van Bestuur van de stichting;
 - c. lid zijn van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente;
 - d. lid zijn van de gemeenteraad;
 - e. werkzaam zijn als ambtenaar van de gemeente en of van de gemeenteraad;
 - f. lid zijn van de medezeggenschapsraad van de school;
 - g. lid zijn van de ouderraad of het bestuur van de oudervereniging van de school;
 - h. bloed- of aanverwant zijn tot de tweede graad van een werknemer, die in dienst is van de stichting;
 - i. echtgenoot of geregistreerd partner zijn van een werknemer die in dienst is van de stichting;
 - j. als bestuurder of schoolleider werkzaam zijn voor een andere instelling voor

- voortgezet onderwijs;
- k. als advocaat, procureur, gemachtigde of adviseur in geschillen werkzaam zijn ten behoeve van de stichting dan wel ten behoeve van de wederpartij van de stichting;
 - l. als gemachtigde of adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden tot het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten met de stichting of in die hoedanigheid deelnemen aan het Decentraal Georganiseerd Overleg;
 - m. rechtstreeks betrokken zijn bij het leveren van goederen of diensten aan of door de stichting die direct vallen onder de doelstelling van de stichting en daarbij de omvang, aard en vergoeding van de te leveren goederen of diensten kunnen vaststellen of daarop aanmerkelijke invloed kunnen uitoefenen;
 - n. korter dan drie jaar geleden als werknemer in dienst geweest zijn van de stichting.
7. De leden van de Raad van Toezicht hebben recht op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie in redelijkheid gemaakte kosten en kunnen voorts terzake hun werkzaamheden voor de stichting een vergoeding ontvangen in lijn met de in het voortgezet onderwijs vigerende praktijk voor goed bestuur. De hiervoor omschreven vergoedingen worden in de jaarrekening van de stichting verantwoord.
 8. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de Raad van Toezicht alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting; daartoe hebben de leden van de Raad van Toezicht te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.
 9. De Raad van Toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen, na in kennisstelling van het College van Bestuur.
 10. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming en/of organisatie.
 11. De Raad van Toezicht informeert de gemeenteraad binnen vijf werkdagen als een of meerdere uitsluitingsgronden als bedoeld in lid 6 van dit artikel zich voordoen bij een lid van de Raad van Toezicht.
 12. De gemeenteraad is -na overleg met de Raad van Toezicht- te allen tijde bevoegd een lid van de Raad van Toezicht te ontslaan. Het betrokken lid van de Raad van Toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich ten overstaan van de gemeenteraad en de Raad van Toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
 13. De gemeenteraad kan een lid van de Raad van Toezicht schorsen. De schorsing van



het lid van de Raad van Toezicht vervalt, als de gemeenteraad niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of verlenging van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden verlengd, ingaande op de datum waarop het besluit tot verlenging van de schorsing werd genomen. Het lid van de Raad van Toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de gemeenteraad, waarin schorsing of verlenging daarvan aan de orde is, te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.

14. Een lid van de Raad van Toezicht treedt af:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn vrijwillig aftreden;
 - c. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd;
 - d. door zijn ontslag hem verleend door de gemeenteraad;
 - e. door onder bewindstelling van zijn vermogen;
 - f. door ondercuratelestelling;
 - g. indien zich een van de uitsluitingsgronden als genoemd in artikel 11 lid 6 voordoen bij dat lid.
15. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallige Raad van Toezicht houdt zijn bevoegdheden.
16. Bij belet of ontstentenis van alle leden van de Raad van Toezicht zijn de door de gemeenteraad daartoe aan te wijzen personen tijdelijk met het toezicht op het bestuur belast. Indien de gemeenteraad niet binnen één maand overgaat tot de aanwijzing, is de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n), bevoegd personen aan te wijzen die tijdelijk met het toezicht op het bestuur zijn belast.

Artikel 12

Raad van Toezicht; werkwijze

1. De Raad van Toezicht vergadert minimaal vijf keer per jaar. De Raad van Toezicht pleegt ten minste tweemaal per jaar overleg met de medezeggenschapsraad.
2. In de vergaderingen van de Raad van Toezicht heeft ieder lid één stem. Alle besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter van de Raad van Toezicht.
3. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming en/of organisatie. Wanneer de Raad van Toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

4. De bijeenroeping van de vergaderingen van de Raad van Toezicht geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur. De vergaderlocatie wordt bepaald door degene die de vergadering bijeenroept, dan wel laat bijeenroepen.
5. De Raad van Toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, als alle leden zich vóór het voorstel hebben verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
6. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich door een ander lid van de Raad van Toezicht ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Eén lid van de Raad van Toezicht kan slechts één medelid ter vergadering vertegenwoordigen.
7. De voorzitter leidt de vergaderingen van de Raad van Toezicht; bij zijn afwezigheid leidt de door de Raad van Toezicht aan te wijzen plaatsvervangend voorzitter de vergadering.
8. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat als één of meer leden zulks verlangen, stemmingen schriftelijk geschieden.
9. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
10. Van het verhandelde in de vergaderingen van de Raad van Toezicht worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en door de voorzitter van de vergadering ondertekend.
11. De Raad van Toezicht legt in het jaarverslag verantwoording af over de uitvoering van haar toezichthoudende taken.
12. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door de leden van het College van Bestuur, tenzij de Raad van Toezicht anders besluit. Leden van het College van Bestuur hebben in de vergadering een adviserende stem.
13. De voorzitter van de Raad van Toezicht kan besluiten (externe) deskundigen tot de vergadering of een gedeelte van de vergadering toe te laten.
14. De Raad van Toezicht stelt een reglement voor het College van Bestuur en een reglement voor de Raad van Toezicht vast, waarin nadere regels over de werkwijze van respectievelijk het College van Bestuur en de Raad van Toezicht worden opgenomen. Deze reglementen mogen geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met deze statuten.



15. Besluiten van de Raad van Toezicht zijn openbaar, tenzij de besluiten zijn terug te herleiden op individuele personen, of het belang van de stichting door _____ openbaarmaking onevenredig zou worden geschaad. _____

Artikel 13 _____

Jaarstukken _____

1. Het College van Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die _____ voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te _____ voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de _____ stichting kunnen worden gekend. _____
2. Het College van Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van _____ het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende _____ toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. _____
3. De door het College van Bestuur vastgestelde jaarrekening wordt gecontroleerd _____ door een door de Raad van Toezicht te benoemen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt over de uitkomsten van _____ zijn controle schriftelijk verslag uit. _____
De Raad van Toezicht neemt kennis van de vastgestelde jaarrekening en van de _____ uitkomsten van de accountantscontrole, en overweegt of de jaarrekening kan _____ worden goedgekeurd en neemt daarover een besluit. Als de jaarrekening niet kan _____ worden goedgekeurd dient het College van Bestuur een aangepaste versie te _____ verzorgen en vast te stellen, naar aanleiding waarvan de accountant opnieuw _____ schriftelijk verslag uitbrengt. _____
4. Het College van Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, _____ bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

Artikel 14 _____

Verantwoording _____

1. Het College van Bestuur brengt jaarlijks – na goedkeuring van de Raad van Toezicht – aan de gemeenteraad een openbaar verslag uit omtrent zijn werkzaamheden _____ zoals dit is bedoeld in artikel 391 Boek 2 Burgerlijk Wetboek. Het College van _____ Bestuur besteedt daarbij in ieder geval aandacht aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. Voorts wordt in het verslag vermeld welke code voor goed _____ bestuur door het College van Bestuur wordt gehanteerd – en voor zover van _____ toepassing – gemotiveerd weergegeven op welke onderdelen van die code in de _____ praktijk wordt afgeweken. In dit verslag wordt opgenomen het jaarverslag van de Raad van Toezicht zoals bedoeld in artikel 12 lid 11. _____
2. Het College van Bestuur verschaft de gemeenteraad desgevraagd tijdig alle _____ inlichtingen die de gemeenteraad voor de vervulling van diens taken redelijkerwijs _____ nodig heeft. _____

3. Het College van Bestuur stelt de gemeenteraad desgevraagd in de gelegenheid met hem overleg te voeren over die aangelegenheden die de taak van de gemeenteraad betreffen.

Artikel 15

Statutenwijziging

1. Het College van Bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Het besluit tot statutenwijziging is voorts onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad.
2. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Het College van Bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden.
3. Het College van Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister; en een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten op te sturen aan de gemeenteraad.

Artikel 16

Ontbinding en vereffening

1. Het College van Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Het besluit tot ontbinding is voorts onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad.
2. Voorts is de gemeenteraad, in geval van ernstige taakverwaarlozing door het College van Bestuur of functioneren in strijd met de wet als bedoeld in artikel 3.15 van de Wet, bevoegd zelf te voorzien in het bestuur van de stichting en zo nodig de stichting te ontbinden. De gemeenteraad kan niet tot ontbinding overgaan dan na overleg met het College van Bestuur en Raad van Toezicht.
3. Tenzij de Raad van Toezicht anders besluit, is het College van Bestuur met de vereffening belast.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
5. Het batig saldo na vereffening in geval van ontbinding wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling. Deze bestemming wordt bepaald door de vereffenaars, na goedkeuring van de Raad van Toezicht en de gemeenteraad mede met inachtneming van hetgeen daaromtrent bij of krachtens de Wet is bepaald.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van



deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het in lid 4 van het voorgaande artikel vermelde register.

Artikel 17

Slotbepalingen

1. In alle gevallen waarin de bepalingen van deze statuten in strijd blijken te zijn met de Wet, prevaleert de Wet.
2. In alle gevallen de stichting betreffende waarin deze statuten niet voorzien, beslist het College van Bestuur.

Bekendheidsclausule

De comparant is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE

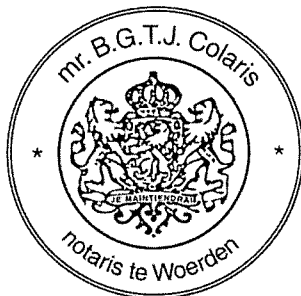
In minuut is verleden te Woerden op de datum, in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparant heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



door mij, mr. R.J. Geurts,
kandidaat-notaris, als
waarnemer van mr. Brigitta
Gabriëlla Theodora Julia Colaris-
van der Ven
op 26 juni 2023.

